

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี  
ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

| ประเด็นนโยบาย                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                          | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | งบประมาณที่ใช้ |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----------------|
| ๑. ด้านการปรับปรุง<br>โครงสร้างงานและ<br>อัตรากำลัง | ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง<br>๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ - ๒๕๖๙                                                    | - ปัจจุบันใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล<br>นาเจริญ เรื่อง ให้ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ณ วันที่<br>๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                                                     | ๑.๒ การดำเนินการสรรหา<br>ข้าราชการ และพนักงานจ้าง<br>เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงาน สังกัด<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>นาเจริญ | ๑. การให้โอน/รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น<br>อื่น และข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลนาเจริญ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย<br>(๑) การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประเภทอำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>จำนวน ๑ ราย<br>-นางสาวกัลยากร พิมพกัน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน<br>การคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>(๒) การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประเภทวิชาการ<br>จำนวน ๑ ราย<br>-นางวันดี นามกุล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี<br>ปฏิบัติการ<br>(๓) การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประเภททั่วไป จำนวน<br>๑ ราย<br>-นายอัคริยะ คาคหมาย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน<br>ระดับปฏิบัติงาน | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย          | โครงการ/กิจกรรม                                                                                             | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | งบประมาณที่ใช้ |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------|----------------|
|                        |                                                                                                             | <p>๒. การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างรายเดิม เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ จำนวน ๘ ราย ประกอบด้วย</p> <p>(๑) การจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (ต่อสัญญาจ้างรายเดิม) จำนวน ๘ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-นายกฤติพงศ์ ธรรมสาร ตำแหน่ง คนงาน</li> <li>-นางสาวดวงใจ เมยมงคล ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาวเฟื่องฟ้า ลีม่วงทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาวปรียาพร สีสิทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาวณัฐธิดา บุญไพโรจน์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาวปภาพร นามวงษา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาวสุกัญญา ทาระหอม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</li> <li>-นางสาววรรณศรณีย์ สีใส ตำแหน่ง แม่ครัว</li> </ul> | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                        | ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ | ไม่มี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                        | ๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ                  | ไม่มี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร | ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น                             | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย                   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                       | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | งบประมาณที่ใช้ |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------|----------------|
|                                 |                                                                                                                                                       | ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร                                                                                                                                                                                                         |                          |                  |            |                |
|                                 | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง                                                                            | - มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ อำเภอดงเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                                 | ๒.๓ ดำเนินการพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง                                                                    | - มีการสำรวจความต้องการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรประจำปี ๒๕๖๙                                           | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                                 | ๒.๔ แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลนาเจริญ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น | - มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                               | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๓. ด้านการพัฒนา<br>ระบบสารสนเทศ | ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางการความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ                                                                | - มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทาง เส้นทางการก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ โดยลงในเว็บไซต์ และจัดทำเป็นเอกสารที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                                                                     | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | งบประมาณที่ใช้ |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------|----------------|
|                  | ๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรในท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน                                                                                 | - มีการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ๔. ด้านสวัสดิการ | ๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง | - อยู่ระหว่างให้สำนัก/กอง ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งมอบหมาย งาน ให้เป็นปัจจุบัน                                                            | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                  | ๔.๒ จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้                                                                                                                 | - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                  | ๔.๓ จัดให้มีการพิจารณาความ ดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้                                                                                                 | - มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน โดยคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ของพนักงานทุกคน            | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๙ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       | ปัญหา<br>อุปสรรค | ข้อเสนอแนะ | งบประมาณที่ใช้ |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----------------|
|               | ๔.๔ ดำเนินการพิจารณาความ<br>ดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่<br>ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง<br>ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้าน<br>การปฏิบัติงานและ<br>คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนา<br>เจริญ ประจำปี ๒๕๖๘<br>- เสนอขออนุมัติโครงการ ฯ เรียบร้อยแล้ว<br>- ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน มีนาคม – กันยายน<br>๒๕๖๘ | ๑ ต.ค.๒๕๖๘ –<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ | ไม่มี            | ไม่มี      | ไม่ใช้งบประมาณ |

  
 ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ  
 (นายชาญวิทย์ สีลากุล)  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ